



МОУ школа-интернат №2
«РЫБИНСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС»

152906, Ярославская обл., г. Рыбинск, ул. Свердлова, д. 26 тел. / факс (4855) 55-05-13

«Согласовано»
Педагогический совет
Протокол № 3
от «21» января 2021 года

Введено в действие
приказом директора
№ 01-15/5-1
от 21.01.2021 г.



Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся по программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 28.08.2020 № 442, и Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом муниципального общеобразовательного учреждения школа - интернат № 2 «Рыбинский кадетский корпус» (далее - МОУ школа-интернат № 2), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)

образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.2. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть

образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);

- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;

- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);

- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

Фиксация результатов текущего контроля осуществляется

по пятибалльной системе:

во 2–11-ых классах в виде отметок по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в порядке, определенном локальными актами о системе оценивания учебных достижений обучающихся в МОУ школа-интернат № 2;

в 10-11 классах по элективным учебным предметам.

В иных формах:

в 4 классах безотметочно по предмету «Основы религиозных культур и светской этики»,

в 10–11-ых классах безотметочно при изучении факультативных курсов.

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в журнале успеваемости и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы.

2.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2. Текущий контроль по итогам четверти (полугодия), года.

3.1. Целями проведения четвертной (полугодовой) аттестации являются:

- контроль уровня достижения учащимися планируемых результатов освоения образовательной программы за учебный период;
- оценка соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений планируемых результатов освоения образовательной программы;

3.2. Для объективной аттестации учащихся необходимо не менее 3 отметок за четверть и не менее 5 отметок за полугодие.

3.3. Оценка учащимся по итогам успеваемости за четверть (полугодие), выставляется в сроки, определённые приказом по школе.

3.4. Оценка за четверть (полугодие) выставляется в классный журнал после записи даты последнего урока по данному предмету в четверти (полугодии).

3.5. Отметка за **четверть** (полугодие) определяется на основании **результатов текущего контроля** успеваемости по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы как среднее арифметическое текущих отметок за отчетный период. В спорных ситуациях при выставлении оценки по итогам успеваемости за четверть (полугодие), год решающее значение имеют оценки, полученные за контрольные, самостоятельные, практические работы.

3.6. Учащимся, пропустившим в течение четверти (полугодия) значительное число занятий (50% и более) и имеющим по этой причине менее трех текущих оценок, предоставляется срок продолжительностью не **более двух недель** (исключая время каникул) для самостоятельного изучения пропущенного материала и ликвидации задолженности. Данное решение в письменном виде доводится классным руководителем до сведения родителей (законных представителей) учащегося, которые несут ответственность за освоение их детьми пропущенного материала. Зачеты по пропущенному материалу принимаются учителем по этому предмету.

При пропуске занятий по уважительным причинам обучающемуся по его просьбе учитель проводит консультацию по пропущенному материалу.

3.7. Школа предоставляет возможность сдачи задолженности по предметам обучающимся, пропустившим занятия **по неуважительной причине** в данной четверти (полугодии) с соблюдением следующих требований:

- классным руководителем совместно с учителями составляется в 2-х экземплярах План ликвидации задолженности с указанием зачетных тем (Приложение 1) для данной категории обучающихся;
- классный руководитель знакомит родителей (законных представителей) с данным Планом под роспись с указанием даты ознакомления в двух экземплярах;
- формы ликвидации задолженности для данной категории учащихся выбираются учителем самостоятельно с учетом программного материала, изученного за пропущенный учебный период;

- оценки, полученные в ходе ликвидации задолженности, выставляются учителем в Протокол ликвидации задолженности (Приложение 2), который хранится в классном журнале.

Если через две недели учеником не отработана текущая задолженность по пропущенным темам, то ему выставляется оценка 2 «неудовлетворительно» по итогам успеваемости за четверть (полугодие) по данному предмету.

3.8. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом выставляется:

в 2-8 классах как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

в 9-11 классах как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и отметки по результатам промежуточной аттестации целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3. Промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.2. Промежуточная аттестация в МОУ школа-интернат № 2 проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: контрольные, практические, творческие работы; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования, зачета, защиты проекта и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе диагностических работ.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, спортивных соревнованиях регионального уровня и выше, иных подобных мероприятиях.

- в особых случаях, оценка промежуточной аттестации выставляется как среднее арифметическое значения по сумме четвертей (полугодий) текущего учебного года.

4.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

4.5. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется МОУ школа-интернат № 2 с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося, его родителей (законных представителей), исключая время каникул.

4.6. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.7 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены МОУ школа-интернат № 2 для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

– выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

– отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

– для иных учащихся по решению педагогического совета.

4.8. По заявлению родителей (законных представителей) промежуточную аттестацию проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования: обучающиеся на ступени начального, основного общего, среднего общего образования;

- в форме самообразования: обучающиеся на ступени среднего общего образования.

4.9. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в СОШ №11 не предусмотрена

4.10. Решением педагогического совета МОУ школа-интернат № 2 устанавливаются формы, порядок, сроки проведения годовой промежуточной аттестации. Данное решение утверждается приказом руководителя и доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.11. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.12. Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания.

4.13. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать более двух стандартных уроков.

4.14. Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя-предметника.

4.15. Расписание проведения промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

4.16. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классном журнале в отдельной графе в 2-8 классах после годовых отметок, а в 9 -11 классах до годовых отметок.

4.17. В 7-8 классах по предмету «Математика (алгебра, геометрия)» возможны два варианта проведения годовой промежуточной аттестации:

- отдельно по каждой дисциплине «Математика (алгебра)» и «Математика (геометрия)». При этом отметки по промежуточной аттестации выставляются на каждой соответствующей странице классного журнала. Итоговая отметка выставляется по предмету «Математика (алгебра, геометрия)» только в сводной ведомости успеваемости как среднее арифметическое четырех отметок: годовая и отметка за промежуточную аттестацию по данным дисциплинам. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

- Если годовая промежуточная аттестация проводится в форме комплексной работы (т.е. включает задания курса алгебры и геометрии), то отметка по промежуточной аттестации выставляется только в сводной ведомости в графе «Математика (алгебра, геометрия)». Итоговая отметка выставляется по предмету «Математика (алгебра, геометрия)» как среднее арифметическое трёх отметок: годовые по алгебре, геометрии и отметка за промежуточную аттестацию.

4. Итоговая отметка обучающихся

5.1. Итоговая отметка в 10 классе по учебным предметам соответствует годовой отметке.

Итоговая отметка по учебному предмету в 2-8 классах выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления. В случае если годовая отметка «3» (удовлетворительно), а отметка по промежуточной аттестации «4» (хорошо), то итоговая отметка «4» выставляется при условии, что обучающийся имел хотя бы в одной из четвертей /полугодии отметку «4» и не имел неудовлетворительных отметок. Аналогично выставляется отличная итоговая отметка при годовой отметке «4» и отметке «5» по промежуточной аттестации при

наличии хотя бы одной отметки «5» за четверти/полугодия.

5.2. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах итоговой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

5.3. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета МОУ школа-интернат № 2 основанием для перевода обучающегося в следующий класс.

5.4. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, при положительных результатах промежуточной аттестации переводятся в следующий класс.

5.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента образования задолженности, исключая время каникул. Учащиеся 9,11 классов имеют право ликвидировать академическую задолженность в период прохождения ГИА. В этом случае учащиеся допускаются к ГИА и проходят ее в дополнительные сроки.

5.8. МОУ школа-интернат № 2 создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.9. Для проведения промежуточной аттестации обучающегося при ликвидации академической задолженности во второй раз в МОУ школа-интернат № 2 создается комиссия в количестве 3-х человек. Состав комиссии

утверждается приказом директора МОУ школа-интернат № 2. Решение комиссии оформляется протоколом ликвидации академической задолженности.

5.10. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.11. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) могут быть

- оставлены на повторное обучение,

- переведены на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии,

- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану.

МОУ школа-интернат № 2 информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

5.12. В 9, 11 классах итоговые отметки, выставляемые в аттестат об основном общем образовании, среднем общем образовании определяются в соответствии с действующими на данный момент нормативными документами.

5. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

6.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководители МОУ школа-интернат № 2. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;

-давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

6.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

-использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего

контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год;

-использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя МОУ школа-интернат № 2;

-оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

6.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка.

6.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном МОУ школа-интернат № 2;

- имея академическую задолженность, пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

6.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6.7. Родители (законные представители) учащегося имеют право: знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ребенка, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

6.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

6. Повторное обучение обучающихся.

7.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей.

7.2. Обучающиеся, не прошедшие ГИА и желающие продолжить обучение по образовательным программам основного общего образования в МОУ школа-интернат № 2, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

7.3. Обучающиеся 1-го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями ПМПК (по согласованию с родителями (законными представителями)).