

СОГЛАСОВАНО

решение педагогического

совета школы

от 30.08.2017 № _____

УТВЕРЖДАЮ

директор МОУ школа-интернат № 2

«Рыбинский кадетский корпус»

В.П. Калагаев



Решение № 68-15/08-16 от 30.08.2017

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ
ОЧНО – ЗАОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ**

В МОУ школа – интернат № 2

« Рыбинский кадетский корпус»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

а) пунктом 1 части 3 статьи 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право: выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии), формы получения образования и формы обучения.

б) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» учащиеся имеют право выбирать формы получения образования после получения основного общего образования.

- ФГОС (Приказ Минобрнауки от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Приказ Минобрнауки от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Приказа Минобрнауки от 17 мая 2012 года №413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»);

- Устава муниципального общеобразовательного учреждения школа – интернат № 2 «Рыбинский кадетский корпус».

1.2. Настоящее положение устанавливает правила организации очно-заочного обучения в МОУ школа – интернат № 2 «Рыбинский кадетский корпус».

1.3. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетания очной формы обучения и самостоятельного изучения учащимися предметов основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестации (для основного общего и среднего общего образования).

1.4. Учреждение осуществляет образовательный процесс в очно-заочной форме обучения в соответствии с уровнями образования: - начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года); - основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет); - среднее общее образование (нормативный срок освоения - 2 года).

1.5. Обучение по очно-заочной форме осуществляется при обязательном выполнении государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана.

1.6. Отношения между школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся регулируется договором, заключаемым в 2-х экземплярах о порядке обучения в очно-заочной форме.

2. Организация приема и (или) перевода учащихся на очно-заочную форму обучения

2.1. Прием и (или) перевод на обучение в очно – заочной форме осуществляется:

- в 1 – 4 классах по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с учетом мнения ребенка, а также по рекомендации психолого – медико – педагогической комиссии (при их наличии);
- в 5 – 9 классах по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с учетом мнения ребенка, а также по рекомендации психолого – медико – педагогической комиссии (при их наличии);
- в 10 – 11 классах по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с учетом мнения ребенка, а также по рекомендации психолого – медико – педагогической комиссии (при их наличии).

2.2. Для приема и (или) перевода, учащегося на очно-заочную форму обучения необходимо наличие следующей документации:

- заявление (Приложение 1);
- согласие родителей (законных представителей) на обеспечение условий для обучения в очно-заочной форме (Приложение 2);
- договор об очно - заочной форме обучения (Приложение 3).

2.3. В заявлении должен быть указан срок, на который учащийся переводится на обучение в очно – заочной форме.

2.4. Заявления о переводе на обучение в очно – заочной форме принимаются в течение учебного года, но не менее чем за 4 (четыре) недели до окончания четверти, полугодия, учебного года.

2.5. Перевод на обучение в очно-заочной форме оформляется приказом директора учреждения.

2.6. Перевод на обучение с очно – заочной формы на очную осуществляется:

- в 1 – 4 классах по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с учетом мнения ребенка;
- в 5 – 9 классах по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с учетом мнения ребенка;
- в 10 – 11 классах по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с учетом мнения ребенка.

2.7. Перевод на обучение с очно – заочной формы на очную оформляется приказом директора учреждения.

2.6. При приеме на очно - заочную форму обучения администрация обязана ознакомить учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе.

3. Организация обучения в очно – заочной форме

3.1. Образовательная деятельность при очно – заочной форме обучения регламентируется учебным планом учреждения, расписанием уроков и договором на очно – заочное обучение.

3.2. Предметы учебного плана, выбранные учащимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося с учетом мнения ребенка для изучения в очно – заочной форме, изучаются учащимся самостоятельно.

3.3. Учащийся в очно – заочной форме обязан присутствовать на проведении контрольных работ, дифференцированном зачете по физической культуре в 9 и 11 классе, учебных сборах по ОБЖ (юноши) 10 класс, по расписанию школы.

3.4. Учащийся в очно - заочной форме имеет право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда учреждения, принимать участие в олимпиадах и конкурсах.

3.5. Качество освоения программ общего образования учащихся очно – заочной формы обучения проверяется с помощью различных видов контроля. Формы и сроки проведения оценивания знаний учащегося по основным темам определяются договором и проводятся в очной форме.

3.6. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.7. В электронном и классном журнале в строке ученика, переведенного на очно – заочную форму обучения, выставляются оценки, в соответствии с пройденными темами и результатами промежуточной аттестации.

4. Аттестация учащихся очно - заочной формы обучения

4.1. Школа самостоятельна в выборе системы оценивания, порядка и периодичности промежуточной аттестации учащихся.

4.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся, переведенных на очно – заочную форму обучения, осуществляются в соответствии с договором на очно – заочное обучение.

4.3. Оценки за четверть выставляются с учетом оценок за все виды проверочных, контрольных работ в устной, письменной или дистанционной форме, с учетом определенных сроков сдачи работ по предмету.

4.4. На учащихся по очно - заочной форме, освоивших программу учебного года в полном объеме или имеющих академическую задолженность, распространяется действие Положения о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости.

4.5. Государственная итоговая аттестация учащихся, переведенных на очно – заочную форму обучения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком проведения

государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4.6. К государственной итоговой аттестации допускается учащийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5. Ответственность сторон

5.1. Учащиеся в очно - заочной форме обязаны выполнять Устав учреждения, добросовестно учиться, не пропускать занятия без уважительной причины, бережно относиться к имуществу Учреждения, уважать честь и достоинство других учащихся и работников учреждения, выполнять требования работников учреждения в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, до получения последними общего образования, имеют право выбирать форму обучения, образовательные учреждения, защищать законные права и интересы ребенка, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

5.3. Родители (законные представители) совместно с образовательным учреждением несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами.

5.4. Ответственным за организацию обучения учащихся в очно-заочной форме является заместитель директора по учебно – воспитательной работе.

6. Заключительные положения

6.1. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы учреждения в очно – заочной форме осуществляется исходя из расходных обязательств на основе муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.